การตั้งค่าหน้ากระดาษ A4

ระยะขอบ

ด้านบน 4.50 ซม. ด้านบน 4.01 ซม.

ด้านบน 3.81 ซม. ด้านบน 3.81 ซม.

4.50 ซม.

ชื่อเรื่อง ภาษาไทย.....

ชื่อเรื่อง ภาษาอังกฤษ.....

(ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวหนา)

ชื่อ-สกุล ผู้เขียน ภาษาไทย.....

ชื่อ-สกุล ผู้เขียน ภาษาอังกฤษ.....

สังกัดของผู้เขียน ภาษาไทย .....

สังกัดของผู้เขียน ภาษาอังกฤษ .....

Email ผู้เขียน.....

(ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวบาง)

บทคัดย่อ

(ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวหนา)

1.5 ซม. เนื้อหาในบทคัดย่อจะต้องไม่เกิน 350 คำ ต้องประกอบด้วย วัตถุประสงค์ (ควรกล่าวถึงจุดมุ่งหมายของการศึกษา) ระเบียบวิธีวิจัย/วิธีดำเนินการวิจัย ผลการวิจัยหรือข้อค้นพบที่สำคัญ และเขียนให้ได้ใจความทั้งหมดของเรื่อง โดยไม่ต้องอ้างอิงเอกสาร รูปภาพ หรือตาราง (ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16)

3.81 ซม. (1.5”)

คำสำคัญ: คำสำคัญ(1); คำสำคัญ(2); คำสำคัญ(3) (ควรมีคำสำคัญอย่างน้อย 3-5 คำ ที่ครอบคลุมชื่อเรื่องที่ศึกษาและจะปรากฏอยู่ในส่วนท้ายของบทคัดย่อ และคั่นด้วยเครื่องหมายอัฒภาค (;)

3.81 ซม. (1.5”)

Abstract

(ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวหนา)

1.5 ซม. ในส่วนของบทคัดย่อภาษาอังกฤษ ให้มีเนื้อหาสอดคล้องกับบทคัดย่อภาษาไทย (ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16)

Keywords: Keyword(1); Keyword(2); Keyword(3) (ควรมีคำสำคัญอย่างน้อย 3-5 คำ ที่ครอบคลุมชื่อเรื่องที่ศึกษาและจะปรากฏอยู่ในส่วนท้ายของบทคัดย่อ และคั่นด้วยเครื่องหมายอัฒภาค (;)

4.01 ซม. (1.58”)

ระบุเลขหน้าที่มุมบนขวา ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 (เริ่มที่หน้า 2)
(บทความรวมทุกหน้า จะต้องมีจำนวนหน้าไม่เกิน 15 หน้า)

1. บทนำ (ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวหนา)

1.5 ซม. ในส่วนนี้จะเป็นส่วนกล่าวนำ โดยอาศัยการปริทรรศน์ (Review) ข้อมูลจากรายงานวิจัย ความรู้ และหลักฐานต่างๆ จากหนังสือ หรือ วารสารที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ศึกษา และกล่าวถึงเหตุผล หรือ ความสำคัญของปัญหาในการศึกษา (ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวบาง)

2. วัตถุประสงค์ของการวิจัย (ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวหนา)

1.5 ซม. เป็นการกำหนดวัตถุประสงค์ หรือ จุดมุ่งหมายของการวิจัย รวมถึงรวบรวมหลักการ วิธีการ โดยมีรายละเอียดว่าจะต้องศึกษาอะไรบ้าง เพื่อเป็นแนวทางในการวิเคราะห์ และเสนอผลการวิจัยได้อย่างชัดเจน (ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวบาง)

1. .....
2. .....
3. .....

3. วิธีดำเนินการวิจัย (ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวหนา)

1.5 ซม. ในส่วนนี้จะเป็นการกำหนด วิธีการ กิจกรรมรายละเอียดของการวิจัย การศึกษาประชากรและกลุ่มตัวอย่างในการศึกษา และวิธีการศึกษาเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย รวมทั้งสถิติที่นำมาใช้วิเคราะห์ข้อมูล (ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวบาง)

4. สรุปผลการวิจัย (ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวหนา)

1.5 ซม. ในส่วนนี้จะเป็นการแสดงผลที่ได้จากการศึกษาและวิเคราะห์จากวัตถุประสงค์ของการวิจัย ควรจำแนกผลออกเป็นหมวดหมู่และสัมพันธ์กับวัตถุประสงค์ของการวิจัย โดยการบรรยายในเนื้อเรื่องและแสดงรายละเอียดเพิ่มเติมด้วยภาพประกอบ ตาราง กราฟ หรือแผนภูมิ ตามความเหมาะสม (ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวบาง)

5. อภิปรายผลการวิจัย (ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวหนา)

1.5 ซม. ในส่วนนี้จะเป็นการนำข้อมูลที่ได้มาจากากรวิเคราะห์ของผู้นิพนธ์ นำมาเปรียบเทียบกับผลการวิจัยของผู้อื่น (การอ้างอิงในเนื้อหาด้วยรูปแบบ APA) เพื่อให้มีความเข้าใจหรือเกิดความรู้ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยนั้น รวมทั้งข้อดี ข้อเสีย ของวิธีการศึกษา เสนอแนะความคิดใหม่ๆ ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ที่ได้จากการศึกษาครั้งนี้ เพื่อเป็นแนวทางที่จะนำไปประยุกต์ให้เกิดประโยชน์ (ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวบาง)

6. ข้อเสนอแนะ (ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวหนา)

ในส่วนนี้จะเป็นการแนะแนวการนำผลการวิจัยไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อไป (ใช้ตัวอักษร TH ◄1.5 ซม.► SarabunPSK ขนาด 16 ตัวบาง)

6. องค์ความรู้ที่ได้รับ (ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวหนา)

◄1.5 ซม.►เป็นการนำเสนอองค์ความรู้ใหม่ที่ได้จากการวิจัย เมื่อผู้นิพนธ์ได้ทำการเปรียบเทียบผลการวิจัยของตนกับผลการวิจัยของผู้อื่น ในหัวข้ออภิปรายผลการวิจัยแล้ว ได้ข้อสรุปที่เป็นความรู้ใหม่ ที่ไม่พบในงานวิจัยที่ทำการเปรียบเทียบมาก่อน เสนอในหัวข้อองค์ความรู้จากการวิจัย ในรูปแบบแผนภูมิ แผนภาพ ผังมโนทัศน์ หรือโมเดล พร้อมคำอธิบายเชิงกระบวนการ วิธีการขั้นตอน คุณค่าประโยชน์ รูปแบบแนวทางการนำไปใช้ประโยชน์ ที่ก่อให้เกิดแนวทางขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการส่งเสริม/การพัฒนา/การเปลี่ยนแปลงของบุคคล สังคม และองค์กร (อธิบายให้กระชับรัดกุม เข้าใจได้ง่าย) พร้อมมีแผนภาพประกอบองค์ความรู้ที่ได้รับ (ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16)

เอกสารอ้างอิง

(ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวหนา (กึ่งกลางหน้ากระดาษ)

◄1.5 ซม.►ในส่วนนี้จะเป็นการอ้างอิงท้ายบทความ (ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16)

รูปแบบการอ้างอิงแบบแทรกในเนื้อหาตามหลักเกณฑ์ APA และการเขียนเอกสารอ้างอิงท้ายเล่ม

1. คัมภีร์พระไตรปิฎก

ลักษณะการอ้างอิงในเนื้อหา

หลังข้อความ *ตัวอย่าง* - (องฺ.ทุก. (ไทย) 20/395/106)

การเขียนเอกสารอ้างอิง (ท้ายเล่ม)

ชื่อผู้แต่ง./(ปีที่พิมพ์)./ชื่อเรื่อง./(ครั้งที่พิมพ์(ถ้ามี) ใส่พิมพ์ครั้งที่ 2 เป็นต้นไป)./สถานที่พิมพ์:/ ///////สำนักพิมพ์.

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย. (2539). พระไตรปิฎกภาษาไทย ฉบับมหาจุฬาลงกรณราช ///////วิทยาลัย. กรุงเทพฯ: มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย.

2. หนังสือทั่วไป

ลักษณะการอ้างอิงในเนื้อหา

ผู้แต่ง 1 คน ผู้แต่งชาวไทยให้ระบุชื่อและนามสกุล โดยไม่ต้องมีคำนำหน้านาม และผู้แต่งชาวต่างประเทศ ให้ขึ้นต้นด้วยนามสกุล

หน้าข้อความ ชื่อ/นามสกุล/(ปีที่พิมพ์,/เลขหน้าที่อ้างอิง (ถ้ามี))

หลังข้อความ (ชื่อ/นามสกุล,/ปีที่พิมพ์,/เลขหน้าที่อ้างอิง (ถ้ามี))

หน้าข้อความ *ตัวอย่าง* - พระเมธีธรรมาภรณ์ (ประยูร ธมฺมจิตฺโต) (2536, หน้า 20)

- พินิจ รัตนกุล (2516, หน้า 1-4)
- Johnson (2015)

หลังข้อความ *ตัวอย่าง* - (พระเมธีธรรมาภรณ์ (ประยูร ธมฺมจิตฺโต), 2536, หน้า 20)

- (พินิจ รัตนกุล, 2516, หน้า 1-4)
- (Johnson, 2015)

การเขียนเอกสารอ้างอิง (ท้ายเล่ม)

ชื่อผู้แต่ง./(ปีที่พิมพ์)./ชื่อเรื่อง./(ครั้งที่พิมพ์(ถ้ามี) ใส่พิมพ์ครั้งที่ 2 เป็นต้นไป)./สถานที่พิมพ์:/ ///////สำนักพิมพ์.

พระเมธีธรรมาภรณ์ (ประยูร ธมฺมจิตฺโต). (2536). เปรียบเทียบแนวคิดพุทธทาสกับซาตร์. (พิมพ์ครั้งที่ ///////4). กรุงเทพฯ: ศยาม.

ผู้แต่ง 2 คน ให้ระบุชื่อและนามสกุลของผู้แต่งทั้ง 2 คน โดยใช้คำว่า “และ” สำหรับผู้แต่งชาวไทย หรือ “&” หรือ “and” สำหรับผู้แต่งชาวต่างประเทศ ระหว่างคำให้เว้นระยะห่างด้านหน้าและด้านหลัง 1 เคาะ

หน้าข้อความ ชื่อ/นามสกุล/(ปีที่พิมพ์,/เลขหน้าที่อ้างอิง (ถ้ามี))

หลังข้อความ (ชื่อ/นามสกุล,/ปีที่พิมพ์,/เลขหน้าที่อ้างอิง (ถ้ามี))

หน้าข้อความ *ตัวอย่าง* - ปัญญา ใช้ยางบาง และโรศะนี เวชประพันธ์ (2516)

- Cohen & Uphoff (1981)

หลังข้อความ *ตัวอย่าง* - (ปัญญา ใช้ยางบาง และโรศะนี เวชประพันธ์, 2516)

- (Cohen & Uphoff, 1981)

การเขียนเอกสารอ้างอิง (ท้ายเล่ม)

ชื่อผู้แต่ง./(ปีที่พิมพ์)./ชื่อเรื่อง./(ครั้งที่พิมพ์(ถ้ามี) ใส่พิมพ์ครั้งที่ 2 เป็นต้นไป)./สถานที่พิมพ์:/ ///////สำนักพิมพ์.

ปัญญา ใช้ยางบาง และโรศะนี เวชประพันธ์. (2561). พระพุทธวจนะ คาถาธรรมบทจากพระไตรปิฎก.
///////กรุงเทพฯ: พระพุทธศาสนาของธรรมสภา.
Cohen, J. M., & Uphoff, N. T. (1981). Rural Development Participation: Concept and
///////Measure for Project Design Implementation and Evaluation: Rural Development
///////Committee Center for international Studies. New York: Cornell University Press.

ผู้แต่ง 3 คน ให้ระบุชื่อและนามสกุลของผู้แต่งครบทุกคน และให้คั่นด้วยเครื่องหมาย “,” จนถึงผู้แต่งคนสุดท้ายให้คั่นด้วย “และ” สำหรับผู้แต่งชาวไทย หรือ “&” หรือ “and” สำหรับผู้แต่งชาวต่างประเทศ ระหว่างคำให้เว้นระยะห่างด้านหลัง 1 เคาะ

หน้าข้อความ ชื่อ/นามสกุล/(ปีที่พิมพ์,/เลขหน้าที่อ้างอิง (ถ้ามี))

หลังข้อความ (ชื่อ/นามสกุล,/ปีที่พิมพ์,/เลขหน้าที่อ้างอิง (ถ้ามี))

หน้าข้อความ *ตัวอย่าง* - ศศิพัฒน์ ยอดเพชร, ภาวนา พัฒนศรี และธนิกานต์ ศักดา (2560)

หลังข้อความ *ตัวอย่าง* – (ศศิพัฒน์ ยอดเพชร, ภาวนา พัฒนศรี และธนิกานต์ ศักดา, 2560)

การเขียนเอกสารอ้างอิง (ท้ายเล่ม)

ชื่อผู้แต่ง./(ปีที่พิมพ์)./ชื่อเรื่อง./(ครั้งที่พิมพ์(ถ้ามี) ใส่พิมพ์ครั้งที่ 2 เป็นต้นไป)./สถานที่พิมพ์:/
///////สำนักพิมพ์.

ศศิพัฒน์ ยอดเพชร, ภาวนา พัฒนศรี และธนิกานต์ ศักดา. (2560). การถอดบทเรียนตัวอย่างที่ดีของ
///////โรงเรียนและชมรมผู้สูงอายุที่มีกิจกรรมถ่ายทอดความรู้. กรุงเทพฯ: มูลนิธิสถาบันวิจัยและ
///////พัฒนาผู้สูงอายุไทย.

ผู้แต่ง 3 คนขึ้นไป ให้ระบุชื่อและนามสกุลของผู้แต่งคนแรก และตามด้วย “และคณะ” สำหรับผู้แต่งชาวไทย หรือ “et al.” สำหรับผู้แต่งชาวต่างประเทศ ระหว่างคำให้เว้นระยะห่างด้านหลัง 1 เคาะ

หน้าข้อความ อภิชัย พันธเสน และคณะ (2560)

หลังข้อความ (อภิชัย พันธเสน และคณะ, 2560)

หน้าข้อความ *ตัวอย่าง* - ศศิพัฒน์ ยอดเพชร, ภาวนา พัฒนศรี และธนิกานต์ ศักดา (2560)

หลังข้อความ *ตัวอย่าง* – (ศศิพัฒน์ ยอดเพชร, ภาวนา พัฒนศรี และธนิกานต์ ศักดา, 2560)

การเขียนเอกสารอ้างอิง (ท้ายเล่ม)

ชื่อผู้แต่ง./(ปีที่พิมพ์)./ชื่อเรื่อง./(ครั้งที่พิมพ์(ถ้ามี) ใส่พิมพ์ครั้งที่ 2 เป็นต้นไป)./สถานที่พิมพ์:/
///////สำนักพิมพ์.

อภิชัย พันธเสน และคณะ. (2560). ยั่งยืน มีความสุขจากประโยชน์สุขด้วยเศรษฐกิจพอเพียง: หนึ่ง
///////ทศวรรษครึ่งแห่งการวิจัยเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียง (2547-2559). กรุงเทพฯ:
///////สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.).

3. วิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์

ลักษณะการอ้างอิงในเนื้อหา

หน้าข้อความ รูปแบบการเขียนอ้างอิงในเนื้อหา ใช้รูปแบบเดียวกับหนังสือทั่วไป

หลังข้อความ รูปแบบการเขียนอ้างอิงในเนื้อหา ใช้รูปแบบเดียวกับหนังสือทั่วไป

การเขียนเอกสารอ้างอิง (ท้ายเล่ม)

ชื่อผู้แต่ง./(ปีที่พิมพ์)./ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์./(วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิตหรือวิทยานิพนธ์ดุษฎี
///////บัณฑิต)./สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์หรือชื่อมหาวิทยาลัย.

ศิลปกร จุมพิต, ปิยาภรณ์ ศิริภานุมาศ และสาธิต ผลเจริญ. (2551). แนวทางการพัฒนาคุณธรรม
///////พื้นฐาน 8 ประการของนักเรียนโรงเรียนบ้านประคอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
///////ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1. (ดุษฎีนิพนธ์ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต). บุรีรัมย์: มหาวิทยาลัยราชภัฏ
///////บุรีรัมย์.

4. รายงานการวิจัย

ลักษณะการอ้างอิงในเนื้อหา

หน้าข้อความ รูปแบบการเขียนอ้างอิงในเนื้อหา ใช้รูปแบบเดียวกับหนังสือทั่วไป

หลังข้อความ รูปแบบการเขียนอ้างอิงในเนื้อหา ใช้รูปแบบเดียวกับหนังสือทั่วไป

การเขียนเอกสารอ้างอิง (ท้ายเล่ม)

ชื่อผู้แต่ง./(ปีที่พิมพ์)./ชื่อเรื่อง./(รายงานการวิจัย)./สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์.

กฤตภัทร ถาปาลบุตร, ธีรศักดิ์ สิงห์ปรีชา และเขมโชต ภู่ประเสริฐ. (2552). กระบวนการมีส่วนร่วมใน
///////การพัฒนาชุมชน เพื่อการท่องเที่ยวชายแดนไทย-ลาว กรณีศึกษา ชุมชนเมืองเก่าริมแม่น้ำโขง
///////ด่านสะพานมิตรภาพไทยลาว จังหวัดหนองคาย. (รายงานการวิจัย). ขอนแก่น:
///////มหาวิทยาลัยขอนแก่น.

5. การประชุมวิชาการ

ลักษณะการอ้างอิงในเนื้อหา

หน้าข้อความ รูปแบบการเขียนอ้างอิงในเนื้อหา ใช้รูปแบบเดียวกับหนังสือทั่วไป

หลังข้อความ รูปแบบการเขียนอ้างอิงในเนื้อหา ใช้รูปแบบเดียวกับหนังสือทั่วไป

การเขียนเอกสารอ้างอิง (ท้ายเล่ม)

ชื่อผู้แต่ง./(ปีที่พิมพ์)./ชื่อบทความ./ชื่อการประชุมหรือการสัมมนา,/วัน เดือน ปี,/(เลขหนา-เลขหนา). ///////สถานที่พิมพ:/ชื่อสำนักพิมพ.

กฤษธรา ยองใย. (2561). ผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21. การประชุมวิชาการและนำเสนอ //////ผลงานการวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 2 GRADUATE SCHOOL CONFERENCE 2018, 30 ///////พฤศจิกายน 2561, (หน้า 37-44). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.

6. ราชกิจจานุเบกษา

ลักษณะการอ้างอิงในเนื้อหา

หน้าข้อความ ชื่อพระราชบัญญัติ/(ปีที่พิมพ์)

หลังข้อความ (ชื่อพระราชบัญญัติ,/(ปีที่พิมพ์)

หน้าข้อความ *ตัวอย่าง* - พระราชบัญญัติโบราณสถานโบราณวัตถุศิลปวัตถุและพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พ.ศ. 2504 (2544)

หลังข้อความ *ตัวอย่าง* - (พระราชบัญญัติโบราณสถานโบราณวัตถุศิลปวัตถุและพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พ.ศ. 2504, 2544)

การเขียนเอกสารอ้างอิง (ท้ายเล่ม)

ชื่อพระราชบัญญัติ./(ปีที่พิมพ์,/วันที่/เดือน)./ราชกิจจานุเบกษา./เล่ม/ตอน,/หน้า.

พระราชบัญญัติโบราณสถานโบราณวัตถุศิลปวัตถุและพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พ.ศ. 2504. (2544, ///////21 ธันวาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 118 ตอนพิเศษ 127ง, หน้า 13-17.

7. บทความวารสาร

ลักษณะการอ้างอิงในเนื้อหา

หน้าข้อความ รูปแบบการเขียนอ้างอิงในเนื้อหา ใช้รูปแบบเดียวกับหนังสือทั่วไป

หลังข้อความ รูปแบบการเขียนอ้างอิงในเนื้อหา ใช้รูปแบบเดียวกับหนังสือทั่วไป

การเขียนเอกสารอ้างอิง (ท้ายเล่ม)

ชื่อผู้แต่ง./(ปีที่พิมพ์)./ชื่อบทความ./ชื่อวารสาร,/ปีที่(ฉบับที่),/เลขหน้า.

พระธนนันท์ ฐานุตฺตโร และบุญชนะ ทาโยธี. (2559). การบริหารงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ
///////พอเพียง โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์. วารสารวิชาการ
///////ธรรมทรรศน์, 16(1), 1-13.
Polit, D. F., Beck, C. T. & Owen, S. V. (2007). Is the CVI an Acceptable Indicator of
///////Content Validity? Appraisal and Recommendations. Research in Nursing &
///////Health, 30, 459-467.

8. สื่ออิเล็กทรอนิกส์/เว็บไซต์/วิกิพีเดีย

ลักษณะการอ้างอิงในเนื้อหา

หน้าข้อความ รูปแบบการเขียนอ้างอิงในเนื้อหา ใช้รูปแบบเดียวกับหนังสือทั่วไป

หลังข้อความ รูปแบบการเขียนอ้างอิงในเนื้อหา ใช้รูปแบบเดียวกับหนังสือทั่วไป

การเขียนเอกสารอ้างอิง (ท้ายเล่ม)

ชื่อผู้แต่ง./(ปีที่พิมพ์)./ชื่อเรื่อง./เข้าถึงได้จาก/http:///www.xxxxxxx

(คำว่า เข้าถึงได้จาก ใช้สำหรับเอกสารภาษาไทย Retrieved from สำหรับเอกสารภาษาต่างประเทศ)

กรวรรณ สังขกร. (2558). การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมกับวิถีไทย. เข้าถึงได้จาก
///////http://www.slideshare.net/amicsangkakorn/ss-48803224
Bhandari, P., Rishi, P. and Prabha, V. (2014). Positive Effect of Probiotic Lactobacillus
///////Plantarum in Reversing the LPS Induced Infertility in Mouse Model. Retrieved
///////from http://www.jmm.microbiologyresearch.org/content/journal/j
///////mm/10.1099/jmm.0.000230;jsessionid=1me6a81o04g7o.x-sgm-live-03

วิกิพีเดีย:

ชื่อผู้แต่ง./(ปีที่พิมพ์)./ชื่อเรื่อง./วันที่สืบค้น,/จาก/http:///www.xxxxxxx

วิกิพีเดีย. (2561). ข่าวสารจังหวัดขอนแก่น พ.ศ.2560. วันที่สืบค้น 3 มิถุนายน 2562, จาก
///////https://th.wikipedia.org/wiki

9. สัมภาษณ์

ลักษณะการอ้างอิงในเนื้อหา

หน้าข้อความ ชื่อ/นามสกุล/(การสัมภาษณ์,/วันที่/เดือน/พ.ศ.)

หลังข้อความ (ชื่อ/นามสกุล,/การสัมภาษณ์,/วันที่/เดือน/พ.ศ.)

หน้าข้อความ *ตัวอย่าง*- พระครูสุวิธานพัฒนบัณฑิต (การสัมภาษณ์, 15 สิงหาคม 2557)

หลังข้อความ *ตัวอย่าง*- (พระครูสุวิธานพัฒนบัณฑิต, การสัมภาษณ์, 15 สิงหาคม 2557)

การเขียนเอกสารอ้างอิง (ท้ายเล่ม)

การสัมภาษณ์ให้ทำการอ้างอิงในเนื้อหาโดยไม่ต้องลงรายการในเอกสารอ้างอิง

10. การอ้างอิงเอกสารทุติยภูมิ (อ้างถึงใน)

ลักษณะการอ้างอิงในเนื้อหา

หน้าข้อความ ชื่อ/นามสกุล/(การสัมภาษณ์,/วันที่/เดือน/พ.ศ.)

หลังข้อความ (ชื่อ/นามสกุล,/การสัมภาษณ์,/วันที่/เดือน/พ.ศ.)

หน้าข้อความ *ตัวอย่าง* - เนตร์พัณณา ยาวิราช, 2552 อ้างถึงใน นลธวัช ยุทธวงศ์, 2563, หน้า 1-2)

- Bennett (2000 as cited in Stone, 2013)

หลังข้อความ *ตัวอย่าง* - (เนตร์พัณณา ยาวิราช, 2552 อ้างถึงใน นลธวัช ยุทธวงศ์, 2563, หน้า 1-2)

- Bennett (2000 as cited in Stone, 2013)

การเขียนเอกสารอ้างอิง (ท้ายเล่ม)

นลธวัช ยุทธวงศ์. (2563). ภาวะผู้นำเหนือผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดอาชีวศึกษา จังหวัด ///////กำแพงเพชร. ตาก: วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น.

Stone, R. J. (2013). Managing human resources (4th ed.). Milton, Australia: Wiley.

หมายเหตุ: 1. ผู้แต่งชาวไทยให้ใส่ชื่อและนามสกุล โดยไม่ต้องใส่คำนำหน้าชื่อ ยกเว้นราชทินนาม ฐานันดรศักดิ์ ให้นำไปใส่ท้ายชื่อ โดยใช้เครื่องหมายจุลภาคคั่นระหว่างชื่อกับราชทินนามและฐานนันดรศักดิ์ ส่วนสมณศักดิ์ให้คงรูปตามเดิม

2. กรณีผู้แต่ง 2 คน ให้ใส่ชื่อทั้งสองคนตามลำดับที่ปรากฏ เชื่อมด้วยคำว่า “และ” สำหรับเอกสารภาษาไทย และใช้เครื่องหมาย “&” หรือ “and” สำหรับเอกสารภาษาต่างประเทศ ระหว่างคนที่ 1 และคนที่ 2 โดยเว้น 1 ระยะก่อนและหลัง

3. ผู้แต่งที่เป็นสถาบัน ให้ลงรายการบรรณานุกรมโดยเรียงลำดับจากหน่วยงานใหญ่ไปหาหน่วยงานย่อย และเว้นวรรคจากชื่อหน่วยงานใหญ่ไปหาชื่อหน่วยงานย่อย แต่ถ้าเป็นการอ้างอิงในเนื้อหา ให้เรียงลำดับจากหน่วยงานย่อยไปหาหน่วยงานใหญ่

4. ไม่ปรากฏเมืองที่พิมพ์ หรือ สำนักพิมพ์ ให้ใส่ [ม.ป.ท.] สำหรับเอกสารภาษาไทย และ [n.p.] สำหรับเอกสารภาษาต่างประเทศ

5. ไม่ปรากฏปีที่พิมพ์ ให้ใส่ [ม.ป.ป.]. สำหรับเอกสารภาษาไทย และ [n.d.]. สำหรับเอกสารภาษาต่างประเทศ

วิธีเรียงอ้างอิง การเรียงอ้างอิงใช้หลักการเดียวกับการเรียงคำในพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน หรือ Dictionary ที่เป็นสากล โดยคำที่มีสะกดจัดเรียงไว้ก่อนคำที่มีรูปสระตามลำดับตั้งแต่ กก - กฮ ดังนี้

ก ข ค ฅ ฆ ง จ ฉ ช ซ ฌ ญ ฎ ฏ ฐ ฑ ฒ ณ ด ต ถ ท ธ น
บ ป ผ ฝ พ ฟ ภ ม ย ร ฤ ฤา ล ฦ ฦา ว ศ ษ ส ห ฬ อ ฮ

ส่วนคำที่ขึ้นต้นด้วยพยัญชนะตัวเดียวกัน เรียงลำดับตามรูปสระ ดังนี้

อะ อัว อัวะ อา อำ อิ อี อึ อุ อู เอะ เอ เอาะ เอา
เอิน เอีย เอียะ เอือ เอือะ แอ แอะ โอ โอะ ใอ ไอ

ส่วนภาพประกอบ (Figure) และส่วนตาราง (Table)

ภาพประกอบและตารางควรมีเท่าที่จำเป็น โดยพิมพ์หน้าละ 1 ภาพ หรือ 1 ตาราง สำหรับคำบรรยายตารางให้พิมพ์เหนือตารางชิดกั้นซ้าย ส่วนคำอธิบายเพิ่มเติมให้ใส่ใต้ตาราง โดยมีรูปแบบดังนี้

ตารางที่/1//ชื่อตาราง

สำหรับคำบรรยายภาพ กราฟ แผนภูมิ แผนภูมิภาพ ให้พิมพ์ใต้ภาพชิดซ้ายกระดาษ ส่วนคำอธิบายเพิ่มเติมให้ใส่ใต้ภาพ โดยมีรูปแบบดังนี้

ภาพที่/1/ชื่อภาพ